

Umschulung

Fachinformatiker/in

Anwendungsentwicklung (IHK)

(Vollzeit)

Tätigkeitsprofil:

Fachinformatiker/innen der Fachrichtung Anwendungsentwicklung entwickeln und programmieren Software für den eigenen Betrieb oder für Kundenunternehmen. Beispielsweise erweitern sie betriebseigene Programme oder entwickeln neue Lösungen, die auf die eigenen betrieblichen Bedürfnisse bzw. die Kundenanforderungen zugeschnitten sind. Sie installieren Softwareanwendungen, nehmen sie in Betrieb und weisen ggf. die Anwender in die Bedienung ein. Auch die regelmäßige Aktualisierung und Wartung, der IT-Support, Beratungsleistungen oder IT-Sicherheit können zu ihrem Aufgabengebiet gehören.

Lernfelder:

- **Das Unternehmen und die eigene Rolle im Betrieb beschreiben**
Rechte und Pflichten im Ausbildungsverhältnis, Arbeitsrechte, Aufbauorganisation, Unternehmensrechtformen, Wertschöpfungs- und Geschäftsprozesse, Produktionsfaktoren, Wirtschaftskreisläufe, Marktsituationen, Sozialkunde.
- **Arbeitsplätze nach Kundenwunsch ausstatten**
Komponenten eines Arbeitsplatzcomputers (CPU, Mainboard, Arbeitsspeicher, Netzteile, Festplatten, Monitore...), Kundenanforderungen, Bedarfs- und Anforderungsanalysen durchführen, Pflichtenheft erstellen, Angebote und Stundensätze kalkulieren, Angebotsvergleich.
- **Clients in Netzwerke einbinden**
Netzwerke, TCP/IP, Netzwerktopologien, ISO/OSI-Modell, Routing, Switching, RAID, Backup-Strategien, Stromversorgung/USV
- **Schutzbedarfsanalyse im eigenen Arbeitsbereich durchführen**
IT-Grundschutz, Schutzziele, Gefährdungen, Technisch-organisatorische Maßnahmen, Schutzbedarfsfeststellungen
- **Software zur Verwaltung von Daten anpassen**
Softwareentwicklung, Vorgehensmodelle, Zahlensysteme, Daten, Lasten- und Pflichtenheft, Datenbanksysteme, ER-Modelle, Testprozesse, Softwaredokumentation.
- **Serviceanfragen bearbeiten**
Service-Management-Arten, Störungs- und Serviceanfragen, Kommunikationen, Monitoring.
- **Cyber-physische Systeme ergänzen**
Internet of Things, MQTT-Protokoll, CPS, IoT-Protokolle.
- **Daten systemübergreifend bereitstellen**
Objektorientierte Programmierung, Java, UML, Datenquellen, NoSQL, Softwaretests.
- **Netzwerke und Dienste bereitstellen**
DevOps, IST-Analysen, Lasten- und Pflichtenheft, Server-Software und -Hardware unterscheiden, Virtualisierung.
- **Benutzerschnittstellen gestalten und entwickeln**
Ermittlung der Anforderungen, Software-Design, Konzipieren, implementieren und testen von Benutzerschnittstellen, Analyse maschinellen Lernens, Heterogene Quellen, Künstliche neuronale Netze.
- **Funktionalität in Anwendungen realisieren**
Modulare Softwarekomponenten planen, Datenstrukturen, Funktionalität, Dokumentation.
- **Kundenspezifische Anwendungsentwicklung durchführen**
Projektmanagement, Planung Durchführung, Test, Dokumentation, Reflexion.
- **Zusatzlernfeld: Beschaffungsprozesse und MS-Office-Anwendungen**
Ziele, Aufgaben, Leistungskennzahlen, Quellen, Angebotsvergleich, Vertragsbedingungen, Lieferung und Leistung, Vertragsstörungen, Rechnungswesen, Microsoft Office-Paket 365.

Einstiegsphase: Um leichter in den Lernprozess zu finden und um Lücken zu schließen, wird für die Umschulung eine Einstiegsphase mit den Themen Deutsch, Englisch und Mathematik angeboten.

Lernmethoden:

Die Maßnahme findet teilweise in unserem Trainingszentrum in München, teilweise online von zuhause aus über unsere virtuellen Systeme statt. Die Schulung erfolgt als Online-Live-Dozenten-Unterricht. Für die Zeit des Unterrichts von zuhause aus, verleihen wir kostenlos leistungsstarke Laptops und Zubehör wie Headset und Maus an unsere Teilnehmer.

Sonstige Voraussetzungen:

In der deutschen Sprache wird ein Eingangs-Niveau auf der Basis von B1/B2 erwartet.

Siehe detailliert Rahmenlehrplan abrufbar unter

https://www.bibb.de/dienst/berufesuche/de/index_berufesuche.php/profile/apprenticeship/olkiu98

ZUSÄTZLICHE INFORMATIONEN:

Umschulungstermine 2026						
LG-Nr.	Beginn	Ende	Einstiegs-Phase	Fach-Thematik	Betriebl. Praktikum	Prüfungs-Training
UV2601	12.01.2026	17.12.2027	12.01.2026 bis 20.02.2026	23.02.2026 bis 27.11.2026	30.11.2026 bis 21.06.2027	22.06.2027 bis 17.12.2027
UV2604	13.04.2026	30.03.2028	13.04.2026 bis 28.05.2026	29.05.2026 bis 12.03.2027	15.03.2027 bis 11.10.2027	12.10.2027 bis 30.03.2028
UV2606	15.06.2026	07.06.2028	15.06.2026 bis 24.07.2026	27.07.2026 bis 14.05.2027	18.05.2027 bis 30.11.2027	13.12.2027 bis 07.06.2028
UV2609	28.09.2026	25.09.2028	28.09.2026 bis 06.11.2026	09.11.2026 bis 27.08.2027	30.08.2027 bis 15.03.2028	16.03.2028 bis 25.09.2028
UV2611	30.11.2026	24.11.2028	30.11.2026 bis 22.01.2027	25.01.2027 bis 29.10.2027	02.11.2027 bis 23.05.2028	24.05.2028 bis 24.11.2028

Ferien / Freie Tage:

Weihnachten 2 Wochen / August 3 Wochen / Ausgewählte Brückentage

Unterrichtszeiten:

Montag bis Freitag: 8.30 Uhr bis 16.15 Uhr

Betriebliche Lernphase: Im Rahmen der Umschulung findet eine 7-monatige betriebliche Lernphase in Präsenz (Pflichtpraktikum) statt.

Lehrgangskosten: Die Lehrgangskosten können bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen von einer Agentur für Arbeit oder einem Jobcenter durch Ausstellung eines **Bildungsgutscheins** übernommen werden. Die Kostenübernahme kann auch durch die deutsche Rentenversicherung, einer Berufsgenossenschaft, den Berufsförderungsdienst der Bundeswehr oder einer Transfergesellschaft erfolgen.

Lehrgangsabschluss: Am Ende des Lehrgangs erhalten Sie ein **aussagekräftiges Zeugnis**, auf dem alle Themengebiete aufgelistet sind. Lehrgangziel ist der erfolgreiche Abschluss der IHK-Prüfungen und Erhalt eines **IHK-Prüfungszeugnisses** nach § 37 Berufsbildungsgesetz.

Maßnahme:

Die Maßnahme wurde durch die Hanseatische Zertifizierungsagentur geprüft. Dabei wurde festgestellt, dass die Anforderungen der „Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung - AZAV“ erfüllt werden.

Veranstalter:

Die Drexler Seminare GmbH ist zugelassener Träger für die Förderung der beruflichen Weiterbildung nach dem Recht der Arbeitsförderung (AZAV). Zusätzlich wird die laufende Qualitätssicherung über ein zertifiziertes Qualitätsmanagement nach **DIN EN ISO 9001:2015** nachgewiesen. Die eingesetzten Dozenten verfügen über ein breites Fachwissen, Erfahrung sowie die entsprechende pädagogische Eignung. Schon mehrere Zehntausend zufriedener Kunden besuchten die marktgerechten Bildungsveranstaltungen der Drexler Seminare GmbH.

Schulungsort München:

Drexler Seminare GmbH

Karlstraße 42

80333 München

Telefon: (089) 23 25 97 62

Telefon: (0800) 589 48 22

Fax: (089) 23 25 97 63

Mail: info@drexler.de

Internet: www.drexler.de

